……………… İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

 ………...

 2023/2024 Eğitim-Öğretim yılında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere …../02/2024 tarihinde saat: 13.30’da 2. dönem 1. veli toplantısını yapmak istiyorum.

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 …../02/2024

 ………………….

 Okul öncesi öğretmeni

 GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış-yoklama tanışma. Gündem maddelerinin okunması. Yazman seçilmesi
2. 1.Dönemin genel değerlendirilmesi
3. Velilerin uyması gereken okul sınıf kuralları hakkında bilgi verilmesi
4. Sınıfımızda uygulanan projeler ile ilgili konuşulması
5. Güncellenen okul öncesi programından çocuklarla ve velilerle ilgili kısımların konuşulması
6. Okul aile iş birliğinin önemi hakkında konuşulması.
7. Beslenme ile ilgili konuşulması
8. Rehberlik servisinin işleyişi hakkında bilgi verilmesi
9. İkinci dönem yapılacak olan sosyal etkinlikler hakkında konuşulması
10. Dilek ve temenniler, kapanış.

 UYGUNDUR

....../02/2024

………………………..

Okul Müdürü

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI …………………. İLKOKULU

 ANASINIFI 2. DÖNEM I. VELİ TOPLANTI TUTANAĞI.

1. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı 2.Dönem 1. Veli Toplantısı Anasınıfı öğretmeni ……………………. tarafından açıldı. Yoklama ve tanışmanın yapılmasıyla birlikte gönüllü olarak yazman seçimi yapıldı. Gündem maddeleri okunup veliler bilgilendirildi.
2. Anasınıfı öğretmeni ……………………. 1. Dönem sorunsuz ve güzel geçtiğini söyledi. Sınıfta sene başında hiç kalem tutmayı bilmeyen ve eline hiç makas almayan öğrencilerin olduğunu, şimdi ise kalem tutma becerisinde, makas kesme etkinliklerinde oldukça ilerlediklerini, bunun da memnuniyet verici olduğunu söyledi. Çocukların okul sınıf kurallarını içselleştirerek çok güzel uyguladıklarını ifade etti.
3. Anasınıfı öğretmeni ……………………. Velilerin uyması gereken okul sınıf kuralları hakkında hatırlatma yaptı.
* Çocukların zamanında okula gönderilmesi ve zamanında alınmasına dikkat edilmesi
* Çocuğun hasta olması durumunda okula KESİNLİKLE gönderilmemesi
* Çocuğun gelmeyeceği gün mesaj yolu ile öğretmenin bilgilendirilmesi
* Okul katkı paylarının zamanında yatırılması
* Aile katılımında velilerin etkinliğe zamanında gelmeleri ve etkinliği bitirdikten sonra sınıftan ayrılmaları
* Kendilerine doldurmaları için resmi evrak gönderildiğinde kurşun kalem ile değil mavi tükenmez tarzı kalemlerle doldurulması ve ilgili imza yerini mutlaka imzalayarak ve zamanında sınıf öğretmenine teslim edilmesi
* Yedek kıyafetlerin mevsimine uygun olacak şekilde gönderilmesi
* Öğretmenin kurduğu whatsapp grubunun sıklıkla takip edilmesi
* Telefon ve adres değişikliğinde mutlaka öğretmene bilgi verilmesi
* Çocuğu aile bireyleri alamayacaksa, aile dışından çocuğu almaya gelecek kişinin adı soyadı ve yakınlık derecesi hakkında sınıf öğretmenini arayarak bilgi verilmesi, çocuğu almak için 18 yaşından küçük abla abilerinin gönderilmemesi
* Çocukların varsa özel durumları hakkında sınıf öğretmenine bilgi verilmesi
* Çocuğun durumu hakkında telefonla ya da ayaküstü bilgi sorulmaması, idarenin belirlediği gün veya günlerde önceden randevu talep ederek görüşme sağlanması, görüşme bitiminde veli görüşme formunun imzalanması
1. Anasınıfı öğretmeni …………………….Sınıf bazında Haftanın Çocuğu, il bazında Isparta Eğitimin Niteliğini Geliştirme Projesi (ENGEP) ve bakanlığımızın 1. Dönem kasım ayında başlattığı Dilimizin Zenginlikleri Projelerini sınıfımızda uygulandığını söyledi.

Haftanın Çocuğu projesinde her çocuğun bir hafta boyunca çocuğun ve ailenin aktif olduğunu

Engep Projesinde her ay gönüllü bir velimizin çocuklara masal anlattığını (Bu kısım il çapında yapılan bir proje yoksa yazılmamalıdır)

Dilimizin Zenginlikleri projesinde de yine çocukların ve ailenin de aktif rol oynadığı etkinlikler yapıldığını.

Projelerde sık sık video ve fotoğraf çekimi yapılarak raporlaştırmada kullanıldığı ya da ilgili mercilere mail atıldığı, tüm velilerden hem çocuk hem veli için izin dilekçelerinin de alındığı söyledi.

1. Anasınıfı öğretmeni ……………………. Okul Öncesi Programının Şubat ayı itibari ile güncellendiğini, bu doğrultuda çocukların imkanlar ölçüsünde her gün açık alana çıkarılacağını söyledi.

…………… annesi veli ……………… soğuk havalarda çocukların çok sık hasta olabileceğini söyledi.

Anasınıfı öğretmeni ……………………. Hava şartlarının değil çocukların hava koşullarına uygun giydirilmemesi durumunda hasta olduğunu üst üste çok fazla kıyafet giydirildiğinde çocuğun terleyerek tekrar terinin soğuduğunu ve böylelikle daha sık hasta olabileceğini, hava şartlarına uygun giydirilmesi halinde bu sorunla karşılaşma olasılığının kısmen düşeceğini söyledi.

Anasınıfı öğretmeni ……………………. oyun ortamlarında güvenliğin sağlanması çok önemli olmakla birlikte çocukların riskleri yönetebilmeyi öğrenmesi, sınırlarını görmesi ve doğal tehlikelerin üstesinden gelebilmeleri için aşırı korumalı bir ortam olmamasına dikkat edileceğini, yaralanma riski olmayan ortamlarda keşif yapmaları için fırsatlar, yaş ve gelişim özelliklerine uygun zorluklar (tırmanma, kayma, sallanma, atlama gibi) sunulacağını söyledi.

Anasınıfı öğretmeni ……………………. Proje dahilinde olduğu gibi okul öncesi programına göre uygun zamanlarda aile katılımlarına devam edileceğini ve yine o gün işlenen konularla ilgili evde yapılması gerekenlerin yazı ile ya da dijital ortam vasıtasıyla velilere ulaştırılacağını, gönderilen yazıya uygun hareket edilmesinin önemli olduğunu söyledi.

1. Anasınıfı öğretmeni ……………………. eğitimin daha verimli ve kalıcı olmasının okul aile işbirliği ile yakından ilişkili olduğunu, çocukların olumsuz davranışlarının olumlu davranışlara dönüştürülmesi ve olumlu davranışların kalıcılığı için bunun büyük önem taşıdığını ifade etti. Anasınıfı öğretmeni ……………………. yine bunların başında kurallara uyma davranışı, okulda öğrenilenlerin evde etkinlik yaparak ya da oyun yolu ile tekrar edilmesi, öğretmenin bilgi ve uyarılarının dikkate alınmasının geldiğini söyledi.
2. Anasınıfı öğretmeni ……………… bireysel olarak gelen beslenmelerde hazır yiyeceklerin gönderilmemesi, mümkün olduğunca evde hazırlanan yiyecekler gönderilmesini istedi. Anasınıfı öğretmeni ……………… beslenme listesi dışına çıkılmamasının üzerinde durdu.
3. Anasınıfı öğretmeni ……………… okulda çocukları ile ilgili konularda yardım alabilecekleri rehberlik servisi olduğunu, gerektiğinde randevu alarak görüşme sağlayabileceklerini ifade etti.
4. Anasınıfı öğretmeni ……………… 2. Dönem diğer zümre öğretmenleri ile alınan ortak kararlar doğrultusunda sosyal etkinlikler hazırlanacağını, özellikle anneler günü, babalar günü gibi konularda sınıfımızda ya da diğer sınıflarımızda annesi ya da babası olmayan çocuklarımız olması durumunda hassas davranılacağını ayrıca istenirse havalar ısındığında sınıf olarak velilerin katılımı ile piknik yapılabileceğini söyledi.
5. Anasınıfı öğretmeni …………….. iyi dilek temennilerle toplantıyı sonlandırdı

 ………………

 Okul Öncesi Öğretmeni

[www.anneninokulu.com](http://www.anneninokulu.com)

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI …………………. İLKOKULU

 ANASINIFI 2. DÖNEM I. VELİ TOPLANTISINDA ALINAN KARARLAR

1. Velilerin belirlenen okul ve sınıf kurallarına uymasına karar verildi.
2. Beslenme listesinin dışına çıkılmamamasına
3. Gerekli durumlarda okul rehberlik servisinden yararlanılmasına
4. Mevsimine uygun yedek kıyafetlerin çocukların çantasında getirilip götürülmesine karar verildi.
5. Hava şartlarının uygunluğuna göre piknik yapılmasına karar verildi.

 [www.anneninokulu.com](http://www.anneninokulu.com)

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI …………………. İLKOKULU

 ANASINIFI 2. DÖNEM I. VELİ TOPLANTI TUTANAĞI İMZA SİRKÜSÜ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | ÇOCUK ADI SOYADI | VELİ ADI SOYADI | İLETİŞİM NUMARASI | İMZA |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |

 [www.anneninokulu.com](http://www.anneninokulu.com)